

บันทึกข้อความ

ส่วนงานส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร. ๐๓๕ - ๒๔๘๐๘๒ ภายใน ๘๐๘๓-๘๐๗๕
ที่ ศธ ๖๑๑๑.๒/ว ๐๒๑ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๐
เรื่องขอเชิญส่งบุคลากรเข้าอบรม หลักสูตร Web II Development Master Level
เรียน/นมัสการ หัวหน้าส่วนงานทุกส่วนงาน (ส่วนกลาง)

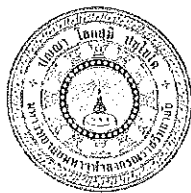
ตามที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติโครงการฝึกอบรม และการจัดการความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดอบรมบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตร Web II Development Master Level สำหรับบุคลากรส่วนกลาง ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (C๑๑๕) อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ต.ลำไทร อ.วังน้อย จ.พระนครศรีอยุธยา

ในการนี้ จึงเรียน/นมัสการมาเพื่อขอให้ส่งบุคลากรในสังกัดเข้าอบรม หลักสูตรดังกล่าว โดยแจ้งรายชื่อผู้เข้าอบรมตามแบบฟอร์มใบตอบรับที่แนบมานี้ ที่ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ เบอร์โทรศัพท์ ๐๓๕-๒๔๘-๐๗๕ ภายใน ๘๑๙๕,๘๐๗๕ และโทรสาร ๐๓๕-๒๔๘-๐๘๓, หรืออีเมล ITtraining@mcu.ac.th หรือสามารถส่งไฟล์แบบตอบรับได้ที่เว็บไซต์ training.mcu.ac.th

จึงเรียน/นมัสการมาเพื่อได้ส่งบุคลากรเข้าอบรมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

(นายธนาชัย บุรณะวัฒนากุล)

รักษาการรองผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ
ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ



แบบตอบรับการเข้าร่วมอบรมหลักสูตร
“หลักสูตร Web II Development Master Level”
ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ C๑๑๕ อาคารเรียนรวม
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วังน้อย พระนครศรีอยุธยา

ชื่อส่วนงาน.....

๑. ชื่อ..... ฉายา/นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์.....

E-mail.....

กรุณาส่งแบบตอบรับ ภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
ที่ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้นที่ ๔ อาคารสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐๓๕-๒๔๘-๐๗๕ โทรสาร ๐๓๕-๒๔๘-๐๘๓ ภายใน ๘๑๙๕, ๘๐๗๕
ส่งทางอีเมล ITtraining@mcu.ac.th หรืออัปโหลดผ่าน training.mcu.ac.th